

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБУ ДО
«Спортивная школа №7г.Орла»
Л.Д.Казанцева
Приказ от 01.09.2023 г. №96

1. Общие положения

1.4. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Учреждения.

2. Компетенции Совета родителей.

- содействие администрации Учреждения в организации и проведении физкультурно-спортивных мероприятий в рамках образовательной деятельности Учреждения;

3. Функции Совета родителей.

— в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к успешной организации учебной, оздоровительной, спортивно-массовой, а также внешкольной работы и общественной деятельности с обучающимися;

— в подготовке Учреждения к новому учебному году.

3.2. Оказывает помощь:

— семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми дополнительного образования;

— тренерам-преподавателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;

— администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.3. Контролирует совместно с администрацией Учреждения организацию медицинского обслуживания обучающихся, воспитанников.

3.4. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению директора в адрес администрации Учреждения.

3.5. Вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов отделений.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права Совета родителей.

Совет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации Учреждения и другим коллегиальным органам управления и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

— на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников по представлениям (решениям) родительских комитетов отделений;

— любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

— в разработке локальных актов Учреждения;

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства Российской Федерации об образовании и локальных актов Учреждения.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

— положение о Совете;

— положения о постоянных и (или) временных комиссиях Совета ;

— план работы Совета;

— планы работы комиссий Совета.

4.8. Выбирать председателя Совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

— о создании или прекращении своей деятельности;

— создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;

— прекращении полномочий председателя Совета и его заместителя.

5. Ответственность Совета родителей.

Совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Учреждения;
- за выполнение принятых решений и рекомендаций;
- за установление взаимодействия между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Совета родителей.

- 6.1. В состав Совета входят по одному представителю от каждого отделения. Представители от отделений избираются ежегодно на родительских собраниях отделений в начале каждого учебного года.
- 6.2. Совет работает по плану, согласованному с директором Учреждения.
- 6.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.
- 6.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
- обеспечивает ведение документации Совета;
 - координирует работу Совета и его комиссий;
 - ведет заседания Совета;
 - ведет переписку Совета.
- 6.7. О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 6.8. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.
- 6.9. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.
- 6.10. Протоколы Совета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Учреждения.
- 6.11. Ответственность за делопроизводство Совета возлагается на его председателя.

7. Заключительные положения

- 7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей и принимаются на его заседаниях.
- 7.2. Положение действует до принятия нового положения, утверждённого на Совете родителей в установленном порядке.